

**ORDIN Nr. 1625 din 24 septembrie 2007**

privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din serviciile de ambulanță județene și al municipiului București

EMITENT: MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 670 din 1 octombrie 2007

În conformitate cu prevederile art. 111 alin. (1) lit. b) și ale alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Referatul de aprobare al Direcției generale organizare, resurse umane, dezvoltare profesională și salarizare nr. E.N. 9.906 din 23 septembrie 2007,

ministrul sănătății publice emite prezentul ordin.

**ART. 1**

Se aprobă Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din serviciile de ambulanță județene și al municipiului București, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 2**

Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică și managerii generali ai serviciilor de ambulanță județene și al municipiului București vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

**ART. 3**

Prezentul ordin se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,  
Gheorghe Eugen Nicolăescu

București, 24 septembrie 2007.

Nr. 1.625.

**ANEXA 1**

**METODOLOGIE-CADRU**

de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din serviciile de ambulanță județene și al municipiului București

**ART. 1**

În cadrul serviciilor de ambulanță județene și al municipiului București, denumite în continuare servicii de ambulanță, funcționează, potrivit normelor interne de organizare a fiecărui serviciu, un comitet director format din:

- a) managerul general;
- b) directorul medical;
- c) directorul economic;
- d) directorul tehnic;
- e) asistentul-șef.

#### ART. 2

(1) Ocuparea posturilor specifice comitetului director se face prin concurs/examen organizat de managerul general al serviciului de ambulanță, pentru fiecare post în parte.

(2) Comisia de concurs/examen este propusă de managerul general al serviciului de ambulanță și este aprobată de autoritatea de coordonare (autoritățile de sănătate publică). În baza aprobării, desemnarea comisiei de concurs/examen se face prin act administrativ al managerului general al serviciului de ambulanță.

(3) Comisia de concurs/examen are în componență, ca membri, reprezentanți ai autorității de coordonare, ai administrației publice locale și specialiști din cadrul serviciului de ambulanță, precum și, ca observatori, reprezentanți ai organizațiilor profesionale și de sindicat, conform actelor normative în vigoare.

(4) Fiecare comisie este formată din președinte, cel puțin 2 membri ai comisiei și un secretar. Președintele comisiei poartă întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a concursului/examenului, asigurarea legalității în ceea ce privește evaluarea candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de evaluare și a documentelor elaborate de comisie și candidați în vederea evaluării și ierarhizării acestora.

(5) În scopul soluționării eventualelor contestații, se constituie, pentru fiecare post scos la concurs/examen, o comisie de soluționare a contestațiilor, formată din președinte și alți 2 membri ai comisiei, personal de specialitate. Comisia de soluționare a contestațiilor este propusă de managerul general al serviciului de ambulanță, se aprobă de autoritatea de coordonare și se desemnează prin act administrativ al managerului general al serviciului de ambulanță.

#### ART. 3

Nu pot face parte din comisia de concurs/examen și comisia de soluționare a contestațiilor cei care declară ori despre care sunt informații certe că au rude sau afini până la gradul IV inclusiv în rândul candidaților.

#### ART. 4

(1) La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ criteriile generale și specifice.

(2) Criteriile generale sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;

c) sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

d) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

(3) Criteriile specifice sunt următoarele:

a) pentru directorul medical:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea medicină;

- sunt confirmați ca medic specialist sau primar;

- au cel puțin 2 ani vechime ca medic specialist;

- sunt absolvenți ai unui curs de perfecționare în domeniul managementului sanitar, organizat de o instituție acreditată, din țară sau străinătate;

b) pentru directorul economic:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic;

- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

- sunt absolvenți ai unui curs de perfecționare în specialitatea studiilor sau în domeniul managementului sanitar, organizat de o instituție acreditată, din țară sau din străinătate;

c) pentru directorul tehnic:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă în domenii/specializări tehnice specifice funcției;

- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

- sunt absolvenți ai unui curs de perfecționare în specialitatea studiilor sau în domeniul managementului sanitar, organizat de o instituție acreditată, din țară sau din străinătate;

d) pentru asistentul-șef:

- sunt absolvenți de învățământ postliceal sanitar, cu diplomă de absolvire sau de învățământ universitar de lungă sau scurtă durată, cu diplomă de licență/absolvire sau echivalentă în domeniul medical;

- sunt absolvenți ai unui curs de perfecționare în domeniul managementului sanitar, organizat de Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar sau Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar;

- sunt asistenți medicali principali;

- au cel puțin 2 ani vechime ca asistent medical principal.

ART. 5

(1) Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

a) cererea de înscriere;

b) copia actului de identitate;

c) copia legalizată a diplomei de licență sau de absolvire, după caz;

d) curriculum vitae;

e) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;

f) cazierul judiciar;

g) copii ale diplomelor de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, cursuri, stagii, competențe/atestare etc., în funcție de postul pentru care concurează;

h) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a început urmărirea penală împotriva sa;

i) declarația pe propria răspundere privind colaborarea cu securitatea înainte de anul 1989;

j) adeverința din care să rezulte că este apt medical, fizic și neuropsihic;

k) proiectul/lucrarea de specialitate.

(2) Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.

(3) Candidații al căror dosar de înscriere a fost declarat "Respins" pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în timp de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

#### ART. 6

(1) Funcțiile specifice comitetului director se scot la concurs prin publicarea într-un ziar central sau local și prin afișarea acestora la sediul unității respective cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.

(2) Odată cu publicarea posturilor se specifică, pentru fiecare post în parte, data și locul susținerii concursului, modalitățile de informare privind criteriile de selecție, conținutul dosarului de înscriere, temele pentru proiectul/lucrarea de specialitate și bibliografia pentru concurs.

#### ART. 7

(1) Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

a) testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;

b) susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;

c) interviul de selecție.

(2) Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

#### ART. 8

(1) Testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor se desfășoară pe durata a cel mult 3 ore.

(2) Testul-grilă/subiectele pentru lucrarea scrisă se elaborează de către comisia de concurs, pe baza bibliografiei pentru concurs, în ziua probei.

(3) Persoanele care au participat la elaborarea testului-grilă/subiectelor pentru lucrarea scrisă nu părăsesc încăperea până la începerea probei.

#### ART. 9

(1) Candidații își aleg tema pentru proiectul/lucrarea de specialitate dintre cele stabilite de comisia de concurs prin publicația de concurs și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

(2) Proiectul/lucrarea de specialitate trebuie să fie realizat/realizată individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8 - 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus/depusă la înscriere.

(3) Evaluarea și susținerea proiectului/lucrării de specialitate se fac în plenumul comisiei de concurs/examen.

(4) În urma susținerii orale a proiectului/lucrării de specialitate, evaluării conținutului și a răspunsurilor date la întrebările comisiei de concurs/examen, fiecare membru al comisiei acordă câte o notă. Nota finală, cu două zecimale, este media notelor acordate de către fiecare membru al comisiei de concurs/examen.

#### ART. 10

(1) Interviuul de selecție are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen să constate, analizând și rezultatele obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor și proiectul/lucrarea de specialitate, dacă respectivul candidat își va putea îndeplini obligațiile în noua funcție și dacă este cel mai potrivit pentru această funcție din punct de vedere al experienței profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor și cunoștințelor manageriale și ambițiilor profesionale.

(2) Interviuul de selecție se desfășoară în plenumul comisiei de concurs/examen.

(3) Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, la activitatea sindicală, religie, etnie, sex, starea materială și originea socială.

#### ART. 11

(1) Pentru a fi declarați "Admis", candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

(2) Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul declarat "Admis" la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

(3) Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în timp de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

#### ART. 12

Candidații declarați "Admis" în urma concursului/examenului sunt numiți în funcțiile pentru care au concurat prin act administrativ al managerului general al serviciului de ambulanță, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

#### ART. 13

(1) Serviciile de ambulanță organizatoare elaborează metodologii/regulamente proprii de desfășurare a concursului/examenului, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii-cadru. Prevederile acestor metodologii/regulamente sunt aduse la cunoștință membrilor comisiilor de concurs/examen și comisiilor de soluționare a contestațiilor, precum și candidaților, în părțile ce îi privesc, cu cel puțin 48 de ore înainte de începerea concursului/examenului.

(2) În cadrul metodologiilor/regulamentelor proprii se stabilesc, de comun acord cu cei numiți în comisiile de concurs/examen ca observatori, atribuțiile acestora în cadrul organizării și desfășurării probelor de evaluare.

ART. 14

(1) În cazul în care la concursul organizat în vederea ocupării unui post din comitetul director nu s-au prezentat cel puțin 2 candidați, încadrarea postului se face prin examen.

(2) Concursurile/examenele organizate pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director se finalizează în termen de 60 de zile de la data numirii prin concurs a managerului general al serviciului de ambulanță.

(3) Pentru funcțiile specifice comitetului director nou-înființate ca urmare a modificării structurii organizatorice, precum și pentru cele neocupate în urma organizării concursurilor/examenelor, managerul general al serviciului de ambulanță, numit prin concurs, organizează concurs/examen în termen de 60 de zile, conform prezentei metodologii-cadru.

-----